

АКТ выездной проверки

с. Зуевка

30 июня 2017 г.

В соответствии с распоряжением Администрации Солнцевского района Курской области № 215-ра от 16.12.2016 г. «Об утверждении плана контрольной деятельности Администрации Солнцевского района Курской области на 2017г» (с изменениями и дополнениями), распоряжением Администрации Солнцевского района Курской области от 17.05.2017 № 94-ра «О проведении плановой проверки», консультантом Администрации Солнцевского района Курской области специалистом по внутреннему муниципальному финансовому контролю Федоровой О.В. проведена плановая проверка в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области.

Тема плановой проверки: соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

Срок проведения плановой проверки: с 22.05.2017г. по 30.06.2017 г.

Проверяемый период: с 01.01.2015г. по 31.12.2016 г.

Объект контрольного мероприятия: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области.

Официальное полное наименование учреждения: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области.

Официальное сокращенное наименование учреждения: МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области.

Место нахождения (юридический, фактический адрес) Учреждения: 306137, Российская Федерация, Курская область, Солнцевский район, село Зуевка, улица Школьная, дом 29.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области (далее- Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 31 декабря 2010 года №16 «О правовом положении муниципальных учреждений», путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области для осуществления оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской

Федерации полномочий органов муниципальной власти Солнцевского района Курской области в области образования.

1. Наличие учредительных документов, регламентирующих деятельность Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 25.11.2011 № 1-191, приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 09 марта 2016г. №1-95.

В соответствии с Уставом:

Учреждение является некоммерческой организацией (п.1.5. Устава).

Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, исполнять гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать, штамп и бланк со своим наименованием (п. 1.6. Устава).

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Солнцевский район» Курской области.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального района «Солнцевский район» Курской области осуществляет Управление образования Администрации Солнцевского района Курской области, в ведении которого находится Учреждение. (п.1.7. Устава).

Все имущество Учреждения отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами Солнцевского района Курской области.

Учреждение имеет лицевые счета, открытые в соответствии с бюджетным законодательством (п.1.11. Устава).

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам.

Учреждение в установленном порядке при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) может открывать лагерь дневного пребывания.

Основные виды деятельности Учреждения- реализация образовательных программ:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- основных общеобразовательных программ основного общего образования;

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц ...» Учреждение

внесено в единый государственный реестр юридических лиц под основным государственным регистрационным номером 1024600662701 и поставлено на учет в Межрайонной ИФНС России № 9 по Курской области с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 4622003935, кодом причины постановки на учет юридического лица (КПП) 462201001 (свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серии 46 № 001852574).

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств бюджета муниципального района «Солнцевский район» Курской области на основании бюджетной сметы.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Учреждению в Отделе №22 УФК по Курской области открыты лицевые счета: № 03443028290 действует с 31.12.2008 г., № 05443028290 действует с 24.02.2014 г.

Право на ведение образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (п.1.12. Устава).

Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности от 29 декабря 2016г. №2708, выданную (свидетельство серии 46 Л 01 № 0000870) Комитетом образования и науки Курской области. Срок действия лицензии- бессрочно.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения- директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство его деятельностью. (п.3.2. Устава).

Директор Учреждения назначается Учредителем на срок, который определяется Учредителем.

Ответственным за осуществление финансово-хозяйственной деятельности с правом первой подписи обладала:

- директор Учреждения Лашина Н.И. – с 11.01.2007г.(приказ №10 по отделу образования Администрации Солнцевского района Курской области от 11.01.2007г.) по настоящее время;

Ответственными за осуществление финансово-хозяйственной деятельности с правом второй подписи обладали:

- начальник-главный бухгалтер МКУ «ЦБ учреждений образования» Солнцевского района Курской области - Бурцева Алевтина Николаевна – весь период.

Учреждение заключило договора б/н от 01.01.2015г., от 01.01.2016 г. на оказание услуг по бухгалтерскому обслуживанию с МКУ «ЦБ учреждений образования» Солнцевского района Курской области.

Основным локальным актом, регламентирующим организацию и ведение бухгалтерского учета является учетная политика. В соответствии со ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «о бухгалтерском учете» в Учреждении разработана и утверждена учетная политика по ведению бухгалтерского учета.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Бюджетным кодексом РФ от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 06 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998г. №34 н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов Управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минфина РФ от 15 декабря 2010 г. N 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами Управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами Управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (с изменениями и дополнениями);
- Указаниями о порядке применения бюджетной классификации РФ, утвержденными приказом МинФина РФ от 01.07.2013 № 65н;
- Постановлением Госкомстата РФ от 18 августа 1998 г. № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризаций» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области» (с изменениями и дополнениями);
- Решением Представительного Собрания Солнцевского района Курской области от 25.12.2014 №81/3 «О бюджете муниципального

района «Солнцевский район» Курской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»;

- Решением Представительного Собрания Солнцевского района Курской области от 25.12.2015 № 134/3 «О бюджете муниципального района «Солнцевский район» Курской области на 2016 год».

2. Проверка целевого использования средств бюджета муниципального района «Солнцевский район» Курской области за период с 01.01.2015 г. по 31.12.2016 г.

Согласно отчету об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета Учреждения на 2015 год (форма 0503127):

1. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) составили 7 332 729 руб. 34 коп. в том числе по:

– **ВР 111** «Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию» - 7081864 руб. 34 коп. в том числе по кодам КОСГУ:

211 «Заработная плата» в сумме 5439190 руб. 72 коп.

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» в сумме 1642673 руб. 62 коп.

– **ВР 242** «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» - 102494 руб. 97 коп. в том числе по кодам КОСГУ:

221 «Услуги связи» в сумме 21240 руб. 00 коп. ;

310 «Увеличение стоимости основных средств» в сумме 81254 руб. 97 коп.

– **ВР 244** «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» по коду КОСГУ:

310 «Увеличение стоимости основных средств» в сумме 148370 руб. 03 коп.

2. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений по ВР 111 «Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию» - составили 109095 руб. 13 коп. в том числе по кодам КОСГУ:

211 «Заработная плата» в сумме 83790 руб. 42 коп.

213 «Начисления на выплаты по оплате труда» в сумме 25304 руб. 71 коп.

3. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на финансовое обеспечение мер социальной поддержки на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных общеобразовательных учреждений по ВР 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам» коду КОСГУ 262 «Пособия по социальной помощи населению» составили 555864 руб. руб.74 коп.

4. расходы за счет средств субсидии из областного бюджета на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях по направлению расходов 1309 «субсидии местным бюджетам на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, а также обучающихся в специальных (коррекционных) классах муниципальных общеобразовательных организаций» по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» составили 38282,16 руб.; по направлению расходов 1412 «Средства бюджета Солнцевского района Курской области на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся муниципальных образовательных организаций» по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» составили 203157 руб. 89 коп.

Средства в сумме 203157 руб. 89 коп. направлены на приобретение продуктов питания для обучающихся льготных категорий (детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей, обучающихся по программе специальных (коррекционных) учреждений 7 и 8 видов), в соответствии с контрактами, заключенными между Учреждением и ИП Сечина Т.В., на основании товарных накладных платежным поручением от 26.10.2015 г. № 415104 на сумму 36485,54 руб.; платежным поручением от 26.10.2015 г. № 415100 на сумму 81,03 руб.; платежным поручением от 26.10.2015 г. № 415101 на сумму 34151,35 руб.; платежным поручением от 26.10.2015 г. №415102 на сумму 33059,73 руб.; платежным поручением от 02.11.2015 г. №465673 на сумму 23319,30 руб.; платежным поручением от 15.12.2015 г. №812388 на сумму 35175,40 руб.; платежным поручением от 10.12.2015 г. №774796 на сумму 12444,75 руб.; платежным поручением от 01.12.2015 г. №687944 на сумму 28440,79 руб.;

В 2015 году средства субсидии из областного бюджета, направленные на оплату за оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся льготных категорий (детей из

малообеспеченных, многодетных семей и детей, обучающихся по программе специальных (коррекционных) учреждений 7 и 8 видов) составили 38282,16 руб.

5. кассовые расходы на предоставление мер социальной поддержки работникам Учреждения по РзПр 0702 «Общее образование» ЦСР 011 0000 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» произведены в сумме 31710,00 руб., в том числе по направлениям расходов:

- 1306 «Субсидии местным бюджетам на предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных организаций» ВР 112 «Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда» коду КОСГУ 212 «Прочие выплаты» в сумме 5210,00 руб. (за счет средств субсидии из областного бюджета);

- 1409 «Средства бюджета Солнцевского района Курской области на предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных организаций» ВР 112 «Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда» коду КОСГУ «Прочие выплаты» в сумме 26500,00 руб.

Средства в сумме 31710,00 руб. в 2015 году направлены на выплату денежной компенсации стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам учреждения.

6. расходы за счет средств бюджета муниципального района «Солнцевский район» Курской области по направлению «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений» по **ВР 242** «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» - 21029 руб. 24 коп. в том числе по кодам КОСГУ:

221 «Услуги связи» в сумме **6924 руб. 24 коп.**

Средства в сумме 6924,24 руб. направлены на оплату услуг связи согласно договору о предоставлении услуг связи от 31.12.2014 г. №165405450532, заключенному между Учреждением и ПАО «Ростелеком», в соответствии с выставленными счетами-фактурами и актами выполненных работ (платежные поручения от 22.01.2015 г. №416670 на сумму 409,46 руб., от 17.02.2015 г. №570703 на сумму 409,46 руб., от 13.03.2015 г. №723753 на сумму 409,46 руб., от 17.04.2015 г. №53456 на сумму 409,46 руб., от 18.05.2015 г. №230033 на сумму 660,80 руб., от 15.06.2015 г. №414519 на сумму 660,80 руб., от 10.07.2015 г. №612439 на сумму 660,80 руб., от 14.08.2015 г. №840622 на сумму 660,80 руб., от 15.09.2015 г. № 126105 на сумму 660,80 руб., от 22.10.2015 г. № 400373 на сумму 660,80 руб., от 18.11.2015 г. № 588333 на сумму 660,80 руб., от 10.12.2015 г. № 774782 на сумму 660,80 руб..

225 «Услуги по содержанию имущества» в сумме **5790 руб. 00 коп.**

Средства в сумме 5790,00 руб. направлены на возмещение расходов на оплату услуг по заправке картриджей работнику Лашину Александру Викторовичу согласно:

- авансового отчета № б/н от 11.12.2015 г. на сумму 800,00 руб., акта выполненных работ №400 от 10.12.2015 г. на сумму 800 руб., заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту работника Лашина Александра Викторовича от 14.12.2015 г. № 10121 на сумму 800,00 руб.;

- авансового отчета № б/н от 22.12.2015 г. на сумму 3990,00 руб., акта выполненных работ №1450 от 24.03.2015 г. на сумму 900 руб., акта выполненных работ №4912 от 18.09.2015 г. на сумму 660 руб., акта выполненных работ №6405 от 21.11.2015 г. на сумму 540,00 руб., акта выполненных работ №2201 от 17.04.2014 г. на сумму 720,00 руб., акта выполненных работ №5182 от 02.10.2015 г. на сумму 330,00 руб., акта оказанных услуг №7859 от 15.03.2014 г. на сумму 300,00 руб., акта выполненных работ №5527 от 09.10.2014 г. на сумму 540,00 руб., заявки на получение денежных средств, перечисляемых на карту работника Лашина Александра Викторовича от 23.12.2015 г. № 10468 на сумму 4990,00 руб..

Авансовый отчет и документы, подтверждающие расходы в сумме 1000,00 рублей отсутствуют.

В соответствии с п.216 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н (далее- Инструкция от 01.12.2010 г. №157н) сумма произведенных подотчетным лицом расходов отражается на счетах расчетов с подотчетными лицами согласно утвержденного руководителем учреждения (или уполномоченным им лицом) Авансового отчета подотчетного лица и прилагаемых к нему документов, подтверждающих произведенные расходы.

Сумма превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее выданным авансом (сумма утвержденного перерасхода) отражается на соответствующих счетах расчетов с подотчетными лицами и признается принятым перед подотчетным лицом денежным обязательством.

Согласно пункта 6 подпункта 6.3.Указания Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее- Указания от 11.03.2014 г. №3210-У) подотчетное лицо обязано в срок, не превышающий трех рабочих дней после дня истечения срока, на который выданы наличные деньги под отчет, или со дня выхода на работу, предъявить главному бухгалтеру

или бухгалтеру (при их отсутствии - руководителю) авансовый отчет с прилагаемыми подтверждающими документами.

В нарушение п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н, п.6 п.п 6.3 Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У работнику Учреждения Лашину Александру Викторовичу 23.12.2015 г. были перечислены денежные средства на возмещение расходов на оплату услуг по заправке картриджей в сумме 4990,00 руб. при неполном документальном подтверждении произведенных расходов. Подтверждающие документы предоставлены на общую сумму 3990,00 руб., излишне перечисленная сумма работнику Учреждения не была возвращена в кассу, подтверждающие документы на сумму 1000,00 руб. отсутствуют. В связи с этим расходы в сумме 1000,00 руб. квалифицируются как необоснованное расходование бюджетных средств и подлежат возмещению в бюджет муниципального района «Солнцевский район».

226 «Прочие услуги» в сумме 8315 руб. 00 коп. ;

Средства направлены на оплату:

- за техническое обслуживание сайта согласно договора от 31.12.2013 г. № Ш15/19, заключенного между Учреждением и ИП Разиньков Р.В. в соответствии с выставленным счетом на оплату, актом выполненных работ (платежное поручение от 17.02.2015 г. №572233 на сумму 3400,00 руб.);

- за предоставление прав использования программ для ЭВМ (неисключительную лицензию) согласно сублицензионного договора № КРК-СЛН/2015-05 от 10.03.2015 г., заключенного между Учреждением и ЗАО «СофтЛайн Трейд» в соответствии со счетом на оплату, актом предоставления прав № Tr015327 от 10.03.2015 г., (платежное поручение от 26.03.2015 г. №806100 на сумму 4065,00 руб.);

- за установку и настройку дополнительного абонента и передачу неисключительных прав использования программы «СБИС++ЭО-УП» согласно сублицензионного договора № 469042875 от 06.02.2015 г., договора на возмездное оказание услуг №469042875 от 06.02.2015, заключенного между Учреждением и ООО «СБиС ЭО» в соответствии выставленными счетом на оплату, счет-фактурой, актом выполненных работ, актом приема-передачи неисключительных прав (платежное поручение от 30.03.2015 г. №821703 на сумму 850,00 руб.)

по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» - **458482 руб. 16 коп.**, в том числе по кодам КОСГУ:

223 «Коммунальные услуги» в сумме 114188 руб. 83 коп.

Средства в сумме **114188,83 руб.** направлены на оплату за предоставление коммунальных услуг, из них:

- оплата за поставку электроэнергии в сумме **37738,79 руб.** согласно договора энергоснабжения № 46650150 от 24.04.2014 г., заключенного между Учреждением и Акционерным обществом «АтомЭнергоСбыт» производилась в соответствии с выставленными документами: счетами на оплату, актами приема-передачи, счет-фактурами (платежные

поручения № 459975 от 30.01.2015 г. на сумму 1200,49 руб., № 460584 от 30.01.2015 г. на сумму 4224,58 руб., № 722119 от 13.03.2015 г. на сумму 994,16 руб., № 796412 от 25.03.2015 г. на сумму 1495,02 руб., № 115028 от 28.04.2015 г. на сумму 1839,36 руб., №273660 от 25.05.2015 г. на сумму 819,99 руб., № 274593 от 25.05.2015 г. на сумму 872,94 руб., № 471437 от 23.06.2015 г. на сумму 99,86 руб., № 686542 от 22.07.2015 г. на сумму 433,01 руб., № 880064 от 21.08.2015 г. на сумму 684,34 руб., № 567298 от 16.11.2015 г. на сумму 7881,76 руб., № 623600 от 23.11.2015 г. на сумму 4800,39 руб., № 175363 от 22.09.2015 г. на сумму 2435,52 руб., № 408475 от 23.10.2015 г. на сумму 3978,26 руб., № 870677 от 21.12.2015 г. на сумму 1245,07 руб., № 481444 от 24.06.2015 г. на сумму 587,97 руб., № 619400 от 26.02.2015 г. на сумму 4146,07 руб.);

- оплата за поставку газа горючего природного в сумме **72399,54 руб.** согласно контракта № Д-27-4-2107/15 от 21.11.2014 г., заключенного между Учреждением и ООО «Газпром межрегионгаз Курск» производилась в соответствии с выставленными документами: товарными накладными на отпуск газа, актами приема-передачи, счет-фактурами (платежные поручения № 411018 от 21.01.2015 г. на сумму 10317,08 руб., № 411017 от 21.01.2015 г. на сумму 1435,69 руб., № 580131 от 18.02.2015 г. на сумму 16689,64 руб., № 722118 от 13.03.2015 г. на сумму 13041,80 руб., № 82609 от 22.04.2015 г. на сумму 12721,20 руб., № 222337 от 15.05.2015 г. на сумму 7574,83 руб., № 774783 от 10.12.2015 г. на сумму 10619,50 руб.);

- оплата за потребление питьевой воды в сумме **4050,50 руб.** согласно договора №6 от 01.01.2013 г., заключенного между Учреждением и АНО «Водоснабжение Зуевского сельсовета» согласно выставленных счетов на оплату и счет-фактур (платежные поручения № 411019 от 21.01.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 561449 от 16.02.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 652437 от 03.03.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 889313 от 08.04.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 272544 от 25.05.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 559307 от 03.07.2015 г. на сумму 328,40 руб., № 83913 от 08.09.2015 г. на сумму 350,34 руб., № 423731 от 27.10.2015 г. на сумму 350,34 руб., № 789157 от 11.12.2015 г. на сумму 350,34 руб., № 764265 от 04.08.2015 г. на сумму 350,34 руб., № 348239 от 04.06.2015 г. на сумму 328,40 руб.)

225 «Работы, услуги по содержанию имущества» в сумме 65 644 руб. 89 коп.

226 «Прочие работы, услуги» в сумме 97028 руб. 64 коп.

290 «Прочие расходы» в сумме 100 руб. 00 коп.

340 «Увеличение стоимости материальных запасов» в сумме 181519 руб. 80 коп.

по ВР 851 «Прочие расходы» по КОСГУ **290** в сумме 21866 руб. 67 коп.

по ВР 853 «Прочие расходы» по КОСГУ **290** в сумме 6145 руб. 79 коп.

Согласно отчету об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного

администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета Учреждения на 2016 год (форма 0503127):

1. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) составили 7 225 716 руб. 93 коп. в том числе по:

– **ВР 111** «Фонд оплаты труда учреждений» - 5374464 руб. 67 коп.

– **ВР 119** «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений» - 1617902 руб. 26 коп.

– **ВР 242** «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» - 21240 руб. 00 коп. ;

– **ВР 244** «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» в сумме 212110 руб. 00 коп.

2. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений по **ВР 111** «Фонд оплаты труда учреждений» - составили 82329 руб. 88 коп. ; **ВР 119** «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»- 24863 руб. 64 коп.

3. расходы за счет средств субвенции из областного бюджета на финансовое обеспечение мер социальной поддержки на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения работникам муниципальных общеобразовательных учреждений по ВР 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам» составили 443948 руб. 15 коп. Средства в сумме 443948,15 руб. в 2016 году направлены на выплату компенсации за предоставленные меры социальной поддержки по оплате жилого помещения с отоплением и освещением педагогическим работникам Учреждения.

4. расходы за счет средств субсидии из областного бюджета на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях по направлению расходов 1309 «Мероприятия по организации питания обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, а также обучающихся в специальных (коррекционных) классах муниципальных общеобразовательных организаций» по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

(муниципальных) нужд» составили 28354 руб. 55 коп.; по направлению расходов S309 «Мероприятия по организации питания, обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, а также обучающихся в специальных (коррекционных) классах муниципальных образовательных организаций» по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» составили **224319 руб. 32 коп.**

Средства в сумме **224319 руб. 32 коп.** направлены на приобретение продуктов питания для обучающихся льготных категорий (детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей, обучающихся по программе специальных (коррекционных) учреждений 7 и 8 видов), в соответствии с контрактами, заключенными между Учреждением и ИП Сечина Т.В., на основании товарных накладных и счет-фактур платежным поручением от 12.10.2016 г. № 890804 на сумму 112871,75 руб.; платежным поручением от 29.12.2016 г. № 567576 на сумму 5026,69 руб.; платежным поручением от 15.12.2016 г. № 421571 на сумму 27434,38 руб.; платежным поручением от 15.12.2016 г. №421569 на сумму 14848,74 руб.; платежным поручением от 15.12.2016 г. №421568 на сумму 29254,83 руб.; платежным поручением от 15.12.2016 г. №421570 на сумму 34882,93 руб.

В 2016 году средства субсидии из областного бюджета, направленные на оплату за оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся льготных категорий (детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей, обучающихся по программе специальных (коррекционных) учреждений 7 и 8 видов) составили **28354 руб. 55 коп.**

5. кассовые расходы на предоставление мер социальной поддержки работникам Учреждения по РзПр 0702 «Общее образование» ЦСР 011 0000 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» произведены в сумме **34570,00 руб.**, в том числе по направлениям расходов:

- 1306 «Субсидии местным бюджетам на предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных организаций» ВР 112 «Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда» в сумме 6040,00 руб. (за счет средств субсидии из областного бюджета);

- S306 «Средства бюджета Солнцевского района Курской области на предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных организаций» ВР 112 «Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда» в сумме 28530,00 руб.

Средства в сумме 34570,00 руб. в 2016 году направлены на выплату денежной компенсации стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам учреждения.

6. расходы за счет средств бюджета Солнцевского района Курской области по **ВР 242** «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий» - **53612 руб. 60 коп** из них:

- средства в сумме **7929,60 руб.** направлены на оплату услуг связи согласно договора о предоставлении услуг связи от 31.12.2015 г. №165405450532, заключенного между Учреждением и ПАО «Ростелеком», в соответствии с выставленными счетами-фактурами и актами выполненных работ (платежные поручения от 18.02.2016 г. № 352751 на сумму 660,80 руб., от 17.03.2016 г. № 509842 на сумму 660,80 руб., от 15.04.2016 г. № 691331 на сумму 660,80 руб., от 17.05.2016 г. № 874391 на сумму 660,80 руб., от 15.06.2016 г. № 162139 на сумму 660,80 руб., от 20.07.2016 г. № 397619 на сумму 660,80 руб., от 08.08.2016 г. № 505097 на сумму 660,80 руб., от 12.09.2016 г. № 703778 на сумму 660,80 руб., от 12.10.2016 г. № 890807 на сумму 660,80 руб., от 09.11.2016 г. № 162084 на сумму 660,80 руб., от 09.12.2016 г. № 383401 на сумму 660,80 руб., от 25.01.2016 г. № 199530 на сумму 660,80 руб.);

- средства в сумме **850,00 руб.** направлены на установку и настройку дополнительного абонента и передачу неисключительных прав использования программы «СБИС++ЭО-УП» согласно лицензионного договора № 469059234 от 06.07.2016 г., договора на возмездное оказание услуг № 469059234 от 06.07.2016, заключенного между Учреждением и ООО «СБИС ЭО» в соответствии выставленными счетом на оплату, счет-фактурой, актом выполненных работ, актом приема-передачи неисключительных прав (платежные поручения от 01.08.2016 г. №46175 на сумму 150,00 руб., от 01.08.2016 г. №46177 на сумму 700,00 руб.);

- средства в сумме **2530,00 руб.** направлены на возмещение расходов на оплату услуг по заправке картриджей подотчетному лицу Лашиной Нине Ивановне согласно:

- авансового отчета № б/н от 15.07.2016 г. на сумму 870,00 руб., акта выполненных работ №3623 от 15.07.2016 г. на сумму 870 руб.;

- авансового отчета № б/н от 12.12.2016 г. на сумму 1310,00 руб., акта выполненных работ №9665 от 30.11.2016 г. на сумму 390,00 руб., акта выполненных работ №9661 от 30.11.2016 г. на сумму 920 руб.;

- авансового отчета № б/н от 19.12.2016 г. на сумму 350,00 руб., акта выполненных работ №6752 от 19.12.2016 г на сумму 350,00 руб.;

- средства в сумме **41735,00 руб.** направлены на оплату за техническое обслуживание сайта согласно договора от 31.12.2013 г. № Ш15/19, заключенного между Учреждением и ИП Разиньков Р.В. в соответствии с выставленным счетом на оплату, актом выполненных работ (платежное поручение от 16.02.2016 г. № 334746 на сумму 3400,00 руб.); за передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ и базы данных согласно лицензионного договора № 1603/ЗОШ-2-ППДН от 15.04.2016 г., заключенного между Учреждением и ООО «ЩИТ-СБ» в соответствии со счетом на оплату, актом предоставления

прав (платежные поручения от 26.04.2016 г. №751104 на сумму 5842,80 руб., от 22.07.2016 г. №411980 на сумму 13633,20 руб.); за услуги по построению системы защиты информации для взаимодействия с ЕИКС Курской области согласно договора от 15.04.2016 г. № 1603/ЗОШ-1-АТ, заключенного между Учреждением и ООО ЦСБ «ЩИТ-ИНФОРМ» в соответствии с выставленным счетом на оплату, актом выполненных работ (платежные поручения от 26.04.2016 г. № 751561 на сумму 5657,70 руб., от 22.07.2016 г. № 411979 на сумму 13201,30 руб.)

- средства в сумме **568,00 руб.** направлены на возмещение расходов на приобретение картриджа подотчетному лицу Лашиной Нине Ивановне согласно:

- авансового отчета № б/н от 19.12.2016 г. на сумму 568,00 руб., товарной накладной №6751 от 19.12.2016 г. на сумму 568,00 руб.;

по ВР 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» - **404617 руб. 52 коп.**, из них средства в сумме **156496,61 руб.** направлены на оплату за предоставление коммунальных услуг, из них:

- оплата за поставку электроэнергии в сумме **38678,26 руб.** согласно договора энергоснабжения № 46650150 от 24.04.2014 г., заключенного между Учреждением и Акционерным обществом «АтомЭнергоСбыт» производилась в соответствии с выставленными документами: счетами на оплату, актами приема-передачи, счет-фактурами (платежные поручения № 199531 от 25.01.2016 г. на сумму 2778,16 руб., № 186081 от 21.01.2016 г. на сумму 745,72 руб., № 343055 от 17.02.2016 г. на сумму 1295,10 руб., № 363214 от 19.02.2016 г. на сумму 540,39 руб., № 387612 от 25.02.2016 г. на сумму 1726,80 руб., № 483395 от 14.03.2016 г. на сумму 1028,55 руб., № 545532 от 23.03.2016 г. на сумму 1371,40 руб., № 701263 от 18.04.2016 г. на сумму 911,34 руб., № 741808 от 25.04.2016 г. на сумму 788,50 руб., № 735526 от 22.04.2016 г. на сумму 1204,50 руб., № 674302 от 13.04.2016 г. на сумму 903,37 руб., № 874393 от 17.05.2016 г. на сумму 983,48 руб., № 855559 от 13.05.2016 г. на сумму 321,20 руб., № 331183 от 25.05.2016 г. на сумму 428,26 руб., № 204099 от 21.06.2016 г. на сумму 985,74 руб., № 236401 от 27.06.2016 г. на сумму 240,44 руб., № 165131 от 15.06.2016 г. на сумму 180,33 руб., № 443229 от 28.07.2016 г. на сумму 201,80 руб., № 411981 от 22.07.2016 г. на сумму 759,81 руб., № 353767 от 13.07.2016 г. на сумму 151,35 руб., № 560615 от 17.08.2016 г. на сумму 623,63 руб., № 601372 от 24.08.2016 г. на сумму 260,97 руб., № 528648 от 11.08.2016 г. на сумму 195,73 руб., № 697519 от 09.09.2016 г. на сумму 703,27 руб., № 747532 от 19.09.2016 г. на сумму 536,15 руб., № 777484 от 23.09.2016 г. на сумму 937,7 руб., № 890805 от 12.10.2016 г. на сумму 1061,25 руб., № 20213 от 17.10.2016 г. на сумму 1003,60 руб., № 75813 от 26.10.2016 г. на сумму 1415 руб., № 182495 от 11.11.2016 г. на сумму 1346,32 руб., № 222541 от 17.11.2016 г. на сумму 2521,56 руб., № 284633 от 28.11.2016 г. на сумму 1795,10 руб., № 409481 от 14.12.2016 г. на сумму 1979,72 руб., № 433227 от 16.12.2016 г. на сумму 4175 руб.,

№ 477262 от 22.12.2016 г. на сумму 1788,52 руб., № 529011 от 21.03.2016 г. на сумму 788,50 руб.)

- оплата за поставку газа горючего природного в сумме **109177,59 руб.** согласно контракта № Д-27-4-2107/16 от 31.12.2015 г., заключенного между Учреждением и ООО «Газпром межрегионгаз Курск» производилась в соответствии с выставленными документами: товарными накладными на отпуск газа, актами приема-передачи, счет-фактурами (платежные поручения № 199529 от 25.01.2016 г. на сумму 11534,35 руб., № 309556 от 11.02.2016 г. на сумму 23541,68 руб., № 501237 от 16.03.2016 г. на сумму 17340,05 руб., № 666211 от 12.04.2016 г. на сумму 11129,95 руб., № 857361 от 13.05.2016 г. на сумму 7458,40 руб., № 222542 от 17.11.2016 г. на сумму 6436,74 руб., № 477260 от 22.12.2016 г. на сумму 18200 руб., № 383400 от 09.12.2016 г. на сумму 13536,42 руб.);

- оплата за потребление питьевой воды в сумме **8640,76 руб.** согласно договора №б/н на отпуск питьевой воды от 22.12.2015 г., заключенного между Учреждением и АНО «Водоснабжение Зуевского сельсовета» согласно выставленных счетов на оплату и счет-фактур (платежные поручения № 563403 от 25.03.2016 г. на сумму 1401,37 руб., № 105792 от 06.06.2016 г. на сумму 1401,37 руб., № 467368 от 02.08.2016 г. на сумму 1401,37 руб., № 838467 от 04.10.2016 г. на сумму 1517,64 руб., № 323577 от 02.12.2016 г. на сумму 1517,64 руб., № 529010 от 21.03.2016 г. на сумму 1401,37 руб.).

по ВР 851 «Прочие расходы» в сумме 21642 руб. 00 коп.

по ВР 852 «Прочие расходы» в сумме 5418 руб. 89 коп.

по ВР 853 «Прочие расходы» в сумме 1641 руб. 19 коп.

3. Проверка соблюдения штатно-сметной дисциплины, установления должностных окладов, надбавок, доплат и других, установленных действующим законодательством выплат. Правильность начисления и выплаты заработной платы, премий, стимулирующих выплат и материальной помощи.

Оплата труда работников Учреждения в проверяемом периоде исчисляется в соответствии со следующими нормативными документами:

«Положением об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области, утвержденным приказом по МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области от 30.08.2014г. № 1-39.

«Положением о порядке и размерах установления выплат стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа»

Солнцевского района Курской области, приказом по МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области от 30.08.2014г. № 1-39.

«Положением о порядке и размерах установления выплат стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) руководителям учреждений, подведомственных Управлению образования Солнцевского района Курской области», утвержденным приказом начальника управления образования от 14.10.2013 г. №1-296.

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады работникам Учреждения установлены Штатным расписанием в соответствии с Приложением №1 к Положению об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области, по виду экономической деятельности «Образование», тарификационными списками, которые утверждаются ежегодно приказами Учреждения и подписываются директором, начальником-главным бухгалтером. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты.

Заработная плата в Учреждении начисляется согласно Табеля учета рабочего времени, подписанного директором Учреждения.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, установлена в соответствии с Приказом Минобрнауки от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», Приказом Минобрнауки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"

Тарификационный список сформирован исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программ, обеспеченности кадрами. Оплата труда учителей установлена исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Тарификационный список утверждается приказом директора Учреждения перед началом учебного года. Приказы директора об утверждении тарификационных списков от 30.08.2014 г. №1-52, от 01.12.2014 г. №1-83/2, от 01.02.2015 г. №1-3/1, от 01.03.2015 г. 1-18, от 05.03.2015 г. №1-19, от 31.08.2015 г. №1-52, от 13.10.2015 г. №1-86/1, от 14.10.2015 г. №1-87, от 23.11.2015 г. №1-96, от 24.12.2015 г. №1-108, от 16.03.2016 г. №1-18, от 31.08.2016 г. №1-65, 11.10.2016 г. №1-94.

Приказы директора об утверждении штатных расписаний от 30.08.2014 г. №1-50, от 31.12.2014 г. №1-95, от 31.08.2015 г. №1-50, от

01.01.2016 г. №1-2, от 16.03.2016 г. №1-19, от 01.07.2016 г. №1-55, от 31.08.2016 г. № 1-63, от 11.10.2016 г. №1-95;

Должностные оклады работникам, повышающие коэффициенты к ним на 2014-2015 учебный год установлены в соответствии с приказом Учреждения от 30.08.2014г. № 1-48, на 2015-2016 учебный год установлены в соответствии с приказом Учреждения от 31.08.2015 г. №1-53, на 2016-2017 учебный год установлены в соответствии с приказом Учреждения от 31.08.2016 г. №1-66.

Учебная нагрузка работникам на 2014-2015 учебный год установлена приказом Учреждения от 30.08.2014 г. № 1-51, на 2015-2016 учебный год приказом Учреждения от 31.08.2015 г. № 1-51, на 2016-2017 учебный год приказом Учреждения от 31.08.2016 г. № 1-64.

Выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) работникам Учреждения производятся в соответствии с Положением о порядке и размерах установления выплат стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) на основании Приказов по Управлению образования «О стимулирующих выплатах работникам учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 03.02.2015г. №1-29, от 03.03.2015г. №1-53, от 03.04.2015г. №1-100, от 30.04.2015г. № 1-141, от 03.06.2015г. № 1-179, от 26.06.2015г. № 1-200, от 04.08.2015г. № 1-217, от 02.09.2015г. № 1-241, от 02.10.2015г. № 1-279, от 03.11.2015г. № 1-320, от 01.12.2015г. № 1-354, от 21.12.2015г. № 1-386, от 03.02.2016г. № 1-33, от 01.03.2016г. №1-73, от 01.04.2016г. №1-133, от 29.04.2016г. №1-182, от 02.06.2016г. №1-227, от 27.06.2016г. №1-252, от 29.07.2016г. № 1-265, от 02.09.2016г. № 1-293, от 30.09.2016г. № 1-331, от 31.10.2016г. № 1-370, от 01.12.2016г. № 1-418, от 22.12.2016г. № 1-443, от 26.12.2016г. № 1-451, на основании приказов директора Учреждения: от 04.02.2015г. №1-6, от 04.03.2015г. №1-13, от 04.04.2015г. №1-23, от 05.05.2015г. № 1-29, от 04.06.2015г. № 1-36, от 26.06.2015г. № 1-40, от 06.08.2015г. № 1-46, от 03.09.2015г. № 1-76, от 05.10.2015г. № 1-50, от 05.11.2015г. № 1-92, от 22.12.2015г. № 1-106, от 23.12.2015г. № 1-107, от 04.02.2016г. № 1-8, от 03.03.2016г. №1-15, от 01.04.2016г. №1-24, от 29.04.2016г. №1-32, от 02.06.2016г. №1-48, от 28.06.2016г. №1-53, от 29.07.2016г. № 1-56, от 02.09.2016г. № 1-71, от 03.10.2016г. № 1-92, от 31.10.2016г. № 1-98, от 02.12.2016г. № 1-109, от 22.12.2016г. № 1-102, от 24.12.2016г. № 1-104.

В ходе проверки было установлено следующее:

Приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 30.09.2016 г. №1-331 «О стимулирующих выплатах работникам учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области в сентябре 2016 года» был утвержден месячный фонд заработной платы работников учреждения в размере 425574,71 руб., из которого стимулирующая часть составляет 101398,15 руб. На основании служебной записки начальника- главного бухгалтера МКУ «ЦБ

учреждений образования» по распределению фонда стимулирующих выплат (за качество выполняемой работы) работникам учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области за сентябрь 2016 года фонд стимулирующих выплат распределен следующим образом:

№ п/п	Должность	Фонд стимулирующих выплат за сентябрь 2016 г. (руб.)
1.	Руководитель ОУ	4897,62
2.	Заместитель руководителя ОУ	4800,08
3.	Педагогические работники	91042,41
4.	Прочий персонал	658,04
	Итого:	101398,15

Однако, в соответствии с приказом директора Учреждения от 03.10.2016 г. №1-92 «О стимулирующих выплатах за качество выполняемой работы в сентябре 2016 года работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области», расчетной ведомостью начисленной заработной платы за сентябрь 2016 г. размер стимулирующих выплат прочему (обслуживающему) персоналу составил 658,00 руб. вместо 658,04 руб.

Недораспределенный фонд составил 0,04 руб.

Директору Учреждения провести заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Учреждения за качество выполненной работы и произвести дораспределение стимулирующих выплат прочему персоналу в соответствии с приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 30.09.2016 г. №1-331 года в размере 0,04 руб.

Заработная плата руководителя Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностной оклад руководителя Учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней заработной платы (п.2.12 «Положения об оплате труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области»).

Выплаты стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) директору учреждения производятся в соответствии с:

- «Положением о порядке и размерах установления выплат стимулирующего характера (за качество выполняемой работы) руководителям учреждений, подведомственных Управлению образования Солнцевского района Курской области», утвержденным приказом начальника управления образования от 14.10.2013 г. №1-296;

- решением комиссии по распределению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской;

- приказами по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 03.02.2015г. №1-29, от 03.03.2015г. №1-53, от 03.04.2015г. №1-100, от 30.04.2015г. № 1-141, от 03.06.2015г. № 1-179, от 26.06.2015г. № 1-200, от 04.08.2015г. № 1-217, от 02.09.2015г. № 1-241, от 02.10.2015г. № 1-279, от 03.11.2015г. № 1-320, от 01.12.2015г. № 1-354, от 21.12.2015г. № 1-386, от 03.02.2016г. № 1-33, от 01.03.2016г. №1-73, от 01.04.2016г. №1-133, от 29.04.2016г. №1-182, от 02.06.2016г. №1-227, от 27.06.2016г. №1-252, от 29.07.2016г. № 1-265, от 02.09.2016г. № 1-293, от 30.09.2016г. № 1-331, от 31.10.2016г. № 1-370, от 01.12.2016г. № 1-418, от 22.12.2016г. № 1-443, от 26.12.2016г. № 1-451.

Заработная плата работникам Учреждения перечисляется на карточные счета, открытые в Курском ОСБ №8596 и в Курском РФ АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК» г.Курска.

Учет заработной платы ведется автоматизировано в «1С».

Выборочно проверена правильность установления должностных окладов, повышающих коэффициентов по перечню конкретных работ: учителю английского языка Бурцевой Н.В. и учителю математики и информатики Гридасовой Н.А.

1. Бурцева Н.В. назначена на должность учителя английского языка приказом Учреждения от 29.08.2007 г. №44-К
Бурцевой Н.В. в соответствии с приказом Комитета образования и науки Курской области №1-113 от 02.03.2016 г. присвоена первая квалификационная категория сроком на 5 лет.

На **2014-2015** учебный год учителю английского языка Бурцевой Н.В. установлено:

- должностной оклад учителя- 7324,00 руб. (приказ директора Учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,20 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за организацию инклюзивного обучения- 0,05 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику работы педагогическим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- учебная нагрузка- 21 час (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за проверку письменных работ- 0,05 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);

На **2015-2016** учебный год учителю английского языка Бурцевой Н.В. установлено:

- должностной оклад учителя- 7324,00 руб. (приказ директора Учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,20 (приказ директора Учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за организацию инклюзивного обучения- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику работы педагогическим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- учебная нагрузка- 21 час (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за проверку письменных работ- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);

На **2016-2017** учебный год учителю английского языка Бурцевой Н.В. установлено:

- должностной оклад учителя- 7882,00 руб. (приказ директора Учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,20 (приказ директора Учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за наличие первой квалификационной категории- 0,15 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за организацию инклюзивного обучения- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику работы педагогическим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- учебная нагрузка- 21 час (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);
- повышающий коэффициент за проверку тетрадей- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);

3. Гридасова Н.А. назначена на должность учителя математики и информатики приказом Учреждения от 01.09.1999 г. №20-К

Гридасовой Н.А. в соответствии с приказом Комитета образования и науки Курской области №1-623 от 02.06.2014 г. присвоена первая квалификационная категория сроком на 5 лет.

На **2014-2015** учебный год учителю математики и информатики Гридасовой Н.А. установлено:

- должностной оклад учителя- 7882,00 руб. (приказ директора Учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,25 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории- 0,15 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за организацию инклюзивного обучения- 0,05 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику работы педагогическим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-48);
- учебная нагрузка- 20 часов (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за проверку письменных работ- 0,05 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за обслуживание электронно-вычислительной техники - 0,45 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за заведование учебным кабинетом- 0,1 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за классное руководство- 0,0143 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за работу в специальном коррекционном классе- 0,15 (приказ директора учреждения от 30.08.2014 г. №1-51);

На **2015-2016** учебный год учителю математики и информатики Гридасовой Н.А. Установлено:

- должностной оклад учителя- 7882,00 руб. (приказ директора Учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории- 0,15 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за специфику работы педагогическим работникам за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-53);

- учебная нагрузка- 27 часов (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за проверку письменных работ- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за обслуживание электронно-вычислительной техники - 0,45 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за заведование учебным кабинетом- 0,1 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за классное руководство- 0,0143 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);
- повышающий коэффициент за работу в специальном коррекционном классе- 0,15 (приказ директора учреждения от 31.08.2015 г. №1-51);

На **2016-2017** учебный год учителю математики и информатики Гридасовой Н.А. установлено:

- должностной оклад учителя- 7882,00 руб. (приказ директора Учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории- 0,15 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент за исполнение функции классного руководителя и работающего с детьми из неблагополучных семей- 0,01 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент за организацию инклюзивного обучения- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- повышающий коэффициент к должностному окладу за работу в образовательном учреждении, расположенном в сельской местности- 0,25 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-66);
- учебная нагрузка- 26 часов (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);
- повышающий коэффициент за классное руководство- 0,0143 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64)
- повышающий коэффициент за проверку письменных работ- 0,05 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);
- повышающий коэффициент за обслуживание электронно-вычислительной техники - 0,65 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);
- повышающий коэффициент за заведование учебным кабинетом- 0,1 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);
- повышающий коэффициент за работу в специальном коррекционном классе- 0,15 (приказ директора учреждения от 31.08.2016 г. №1-64);

При проверке правильности начисления и выплаты заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера использовались: штатные расписания, табеля учета рабочего времени, тарификационные списки, приказы, карточки-справки ф.0504417, записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, реестры на перечисление заработной платы, расчетные ведомости.

Нарушений установления должностных окладов, повышающих коэффициентов к окладу за специфику работы, повышающих коэффициентов по перечню конкретных работ не установлено.

4. Исполнение бюджетной сметы расходов учреждения.

Деятельность Казенного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов. Изменения к смете производятся на основании уведомлений Управления финансов Администрации Солнцевского района Курской области.

Смета расходов на содержание МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области на 2015 г. утверждена приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 31.12.2014 г. № 1-356 в сумме 8 319 375,00 руб., которая согласно уведомлений уточнена и составила на конец 2015 года – 8 832 146 руб. 76 коп. Общая сумма финансирования в 2015 году составила 8778363 руб. 12 коп. Кассовое исполнение за 2015 год составило 8778363 руб. 12 коп. Кассовое исполнение от плана составило 99,4%.

Смета расходов на содержание МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области на 2016 г. утверждена начальником Управления образования Солнцевского района Курской области 31.12.2015 г. в сумме 8 736 400,00 руб., которая согласно уведомлений уточнена и составила на конец 2016 года – 8 551 455 руб. 80 коп. Общая сумма финансирования в 2016 году составила 8551034 руб. 67 коп. Кассовое исполнение за 2015 год составило 8551034 руб. 67 коп. Кассовое исполнение от плана составило 99,9%.

5. Ревизия операций с безналичными денежными средствами.

При осуществлении финансово-хозяйственной деятельности по безналичным расчетам, на момент проведения проверки Учреждения, использовались лицевые счета, открытые в Отделе №22 УФК по Курской области: лицевой счет № 03443028290 открыт 31.12.2008 г., лицевой счет № 05443028290 открыт 24.02.2014 г.

Проведена проверка движения денежных средств. Расход и приход по выпискам подтверждаются первичными документами (платежными поручениями).

Согласно п.11 Инструкции от 01.12.2010 № 157н систематизация и накопление информации, содержащейся в принятых к учету первичных (сводных) учетных документах, в целях отражения ее на счетах

бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности, осуществляется субъектом учета в регистрах бухгалтерского учета, составляемых по формам, установленным органом, осуществляющим согласно законодательству Российской Федерации регулирование бухгалтерского учета. Регистры бухгалтерского учета формируются в виде книг, журналов на бумажных носителях, а при наличии технической возможности - на машинном носителе в виде электронного документа (регистра), содержащего электронную цифровую подпись.

Данные проверенных и принятых к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций) и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета: журнал операций с безналичными денежными средствами.

В нарушении п.11 Инструкции от 01.12.2010 № 157н принятые к учету первичные учетные документы не систематизируются в хронологическом порядке накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета: журнале операций с безналичными денежными средствами или в виде электронного документа (регистра).

Для учета операций с безналичными денежными средствами применялись журналы не соответствующие унифицированным формам, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 15 декабря 2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными(муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными(муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

6. Финансовый контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками.

В ходе проверки выборочно были проверены операции по счетам с поставщиками и подрядчиками. При проверке использовались платежные документы, акты приемки-сдачи выполненных работ и оказанных услуг, товарные накладные, договора, муниципальные контракты.

К журналу операций расчета с поставщиками и подрядчиками прилагаются документы, подтверждающие получение товара, услуги, работы от поставщиков и подрядчиков. Первичными документами,

подтверждающими такие операции, являются товарные накладные, акты выполненных работ.

Расчеты за оказываемые услуги и поставляемые товарно-материальные ценности осуществлялись в соответствии с заключенными муниципальными контрактами, договорами.

В период с 01.01.2015 по 31.12.2015 г. оплата и потребление топливно-энергетических ресурсов, коммунальных услуг и услуг связи осуществлялись в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Произведенные расходы подтверждены первичными документами, договорами на оказание услуг и актами выполненных работ. Акты сверки расчетов в Учреждении имеются.

В период с 01.01.2016 по 31.12.2016 г. оплата и потребление топливно-энергетических ресурсов, коммунальных услуг и услуг связи осуществлялись в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Произведенные расходы подтверждены первичными документами, договорами на оказание услуг и актами выполненных работ. Акты сверки расчетов в Учреждении имеются.

Согласно п.11 Инструкции от 01.12.2010 № 157н систематизация и накопление информации, содержащейся в принятых к учету первичных (сводных) учетных документах, в целях отражения ее на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности, осуществляется субъектом учета в регистрах бухгалтерского учета, составляемых по формам, установленным органом, осуществляющим согласно законодательству Российской Федерации регулирование бухгалтерского учета. Регистры бухгалтерского учета формируются в виде книг, журналов на бумажных носителях, а при наличии технической возможности - на машинном носителе в виде электронного документа (регистра), содержащего электронную цифровую подпись.

Данные проверенных и принятых к учету первичных (сводных) учетных документов систематизируются в хронологическом порядке (по датам совершения операций) и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета: журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками.

В нарушении п.11 Инструкции от 01.12.2010 № 157н принятые к учету первичные учетные документы частично систематизируются в хронологическом порядке накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета: журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Для учета операций с поставщиками и подрядчиками применялись журналы не соответствующие унифицированным формам, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 15 декабря 2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров

бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными(муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными(муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

7. Финансовый контроль расчетов с подотчетными лицами.

Положения, установленные законодательством (в том числе Инструкцией от 01.12.2010 № 157н) на предмет оформления расчетов с подотчетными лицами, действуют в том числе и тогда, когда расчеты производятся в безналичной форме.

Согласно нормам п.213 Инструкции от 01.12.2010 № 157н дебиторская задолженность подотчетного лица отражается в сумме денежных средств, выданных ему по распоряжению руководителя учреждения на основании письменного заявления подотчетного лица, содержащего назначение аванса, расчет(обоснование) размера аванса и срок, на который он выдается, либо в сумме денежных документов, выданных подотчетному лицу на соответствующие цели.

Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц на сумму полученных денежных средств допускается при отсутствии за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, полученным под отчет (п.214 Инструкции от 01.12.2010 № 157н).

Таким образом, основанием для перечисления подотчетному лицу на банковскую карту денежных средств в форме аванса является заявление подотчетного лица, подписанное руководителем учреждения. После совершения расходных операций подотчетное лицо заполняет авансовый отчет, к которому прикладываются оправдательные документы, подтверждающие совершение расходных операций.

Проверка расчетов с подотчетными лицами проводилась сплошным методом за 2015-2016 гг.

При проверке использовались авансовые отчеты, оправдательные документы (товарные чеки, кассовые чеки, справки, товарные накладные).

Случаев возмещения денежных средств подотчетным лицам, не состоящим в штате учреждения, в проверяемом периоде не установлено.

В проверяемом периоде денежные средства подотчетными лицами поступали (возмещались) на банковские карты, согласно представленным авансовым отчетам.

При проверке авансовых отчетов за 2015 год установлено следующее:

В соответствии с п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н сумма произведенных подотчетным лицом расходов отражается на счетах расчетов с подотчетными лицами согласно утвержденного руководителем учреждения (или уполномоченным им лицом) Авансового отчета подотчетного лица и прилагаемых к нему документов, подтверждающих произведенные расходы.

Сумма превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее выданным авансом (сумма утвержденного перерасхода) отражается на соответствующих счетах расчетов с подотчетными лицами и признается принятым перед подотчетным лицом денежным обязательством.

Согласно пункта 6 подпункта 6.3. Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У подотчетное лицо обязано в срок, не превышающий трех рабочих дней после дня истечения срока, на который выданы наличные деньги под отчет, или со дня выхода на работу, предъявить главному бухгалтеру или бухгалтеру (при их отсутствии - руководителю) авансовый отчет с прилагаемыми подтверждающими документами.

В нарушение п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н, п.6 п.п 6.3 Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У работнику Учреждения Лашину Александру Викторовичу 23.12.2015 г. были перечислены денежные средства на возмещение расходов на оплату услуг по заправке картриджей в сумме 4990,00 руб. при неполном документальном подтверждении расходов. Подтверждающие документы предоставлены на общую сумму 3990,00 руб., излишне перечисленная не была возвращена работником в кассу, подтверждающие документы на сумму 1000,00 руб. отсутствуют.

В связи с этим расходы в сумме 1000,00 руб. квалифицируются как необоснованное расходование бюджетных средств и подлежат возмещению в бюджет муниципального района «Солнцевский район».

При проверке авансовых отчетов за 2016 год установлено следующее:

В нарушение п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н, п.6 п.п 6.3 Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У директору Учреждения Лашиной Нине Ивановне 23.08.2016 г. были перечислены денежные средства на возмещение расходов по приобретению канцелярских товаров в сумме 2000,00 руб. в отсутствие авансового отчета и подтверждающих расходы документов.

В ходе проверки нарушение устранено, авансовый отчет и подтверждающие документы представлены в полном объеме: товарный чек №б/н от 16.03.2016 г. на сумму 2000,00 руб. на приобретение канцелярских товаров (Бумага inФОРМАТ CLASSIC 500 л. 80г/м2 А4 149% в количестве 10 упаковок стоимостью 1950,00 руб., бумага писчая inФОРМАТ CLASSIC 500 л. 80г/м2 А4 в количестве 1 упаковки стоимостью 50,00 руб.). Приобретенные материальные запасы приняты к учету и отражены на счете 105.00 «Материальные запасы».

Также, в ходе проведения контрольного мероприятия выявлены

нарушения положений Методических указаний по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных приказом Минфина России от 30.03.2015 г. №52н в части оформления авансовых отчетов и заполнения обязательных реквизитов, а именно:

- форма авансового отчета не соответствует унифицированной форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 15 декабря 2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными(муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

- не заполняются обязательные реквизиты (корреспонденция счетов);

- отсутствуют отметки о задолженности подотчетного лица по предыдущим авансам;

- отсутствует систематизация и нумерация авансовых отчетов по датам совершения операций;

- отсутствует подпись главного бухгалтера;

- не ко всем расходам представлены заявления на выделение денежных средств и расчет (обоснование) размера аванса.

8. Учет материальных запасов.

В ходе проведения контрольных мероприятий проверялась правильность отражения по счетам бухгалтерского учета поступления и движения нефинансовых активов. Проверка проведена сплошным методом.

При проверке счета 105.00 «Материальные запасы» полноты, своевременности оприходования и обоснованности списания материальных запасов в Учреждении установлено следующее:

- приобретенные материальные запасы оприходованы на соответствующие счета бухгалтерского учета;

- в 2015 году приобретено материальных запасов на общую сумму 94823 руб.00 коп., в 2016 году приобретено материальных запасов на сумму 65157 руб. 85 коп;

- материалы приходятся своевременно и в полном объеме;

- оборотная ведомость по материальным запасам ведется в соответствии с унифицированной формой ф.0504035, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (Минфин России) от 15 декабря 2010 г. № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными(муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению», приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными(муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

В проверяемом периоде материальные запасы списывались комиссией, утвержденной приказом учреждения №1-77 от 01.09.2015г., приказом № 1-2/1 от 01.01.2016г. по формам, соответствующим принятым унифицированным формам, утвержденным приказом Минфина России от 15.12.2010 №173н «Об утверждении форм первичных учетных и регистров учета документов, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными(муниципальными) учреждениями и Методическими указаниями по их применению», приказом Минфина России от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти(государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными(муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

9. Учет основных средств.

Проверка поступления и своевременности постановки на бухгалтерский учет основных средств проведена сплошным методом за проверяемый период. Проведено сличение платежных поручений со счетами-фактурами, товарными накладными. В 2015 году согласно данным оборотной ведомости по счету 101.00 «Основные средства»

приобретены и оприходованы основные средства на сумму 229625,00 руб.

Кассовое исполнение бюджетной сметы Учреждения по КОСГУ (310) за 2015г. составило 229625,00 руб., что соответствует оприходованным по оборотной ведомости основным средствам за 2015г.

В 2016 году оприходованы основные средства на сумму 212547,00 руб., из них: приобретено на сумму- 212110,00 руб., получено безвозмездно по Акту приема-передачи № УО000015 от 01.11.2016 г. от Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области имущество «Книга Памяти Курской области том 17 (часть 2)» на сумму- 437,00 руб.

В проверяемом периоде начисление амортизации на объекты основных средств производилось линейным способом исходя из балансовой стоимости объектов основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования объекта основных средств и одновременно в размере 100% балансовой стоимости. Срок полезного использования объектов основных средств установлен в соответствии с классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1.

Начисление амортизации в Учреждении осуществляется на движимое и недвижимое имущество. Амортизация основных средств приобретенных в 2015-2016 годах стоимостью до 40 000 руб. составила 100%.

Основные средства стоимостью до 3000руб. списываются с балансового учета с одновременным отражением объектов на забалансовом счете.

В ходе проверки правильности начисления амортизации основных средств нарушений не установлено. Остаточная стоимость основных средств определена правильно.

В Учреждении в 2016 году проводилась плановая инвентаризация имущества в соответствии с п. 27 приказа Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», на основании приказа МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Солнцевского района Курской области от 28.11.2016 г. № 01-51. По результатам проведения плановой инвентаризации согласно Инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) по объектам нефинансовых активов №ЗУ000001 от 28.11.2016 г., №ЗУ000002 от 28.11.2016 г., №ЗУ000003 от 28.11.2016 г., №ЗУ000004 от 28.11.2016 г. неоприходованных к учету и недостающих ценностей не имеется.

10. Проверка порядка организации и условий предоставления питания обучающимся.

В ходе проведения контрольных мероприятий была произведена проверка организации и условий предоставления питания обучающимся в учреждении.

Порядок организации питания в 2015 году осуществлялся согласно Постановления Администрации Солнцевского района Курской области от 12.01.2015 г. №2 «Об организации бесплатного школьного питания обучающихся муниципальных казённых общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области в 2015 году», приказа от 31.08.2015 г. № 1-236 по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области «Об организации питания обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области в первом полугодии 2015-2016 учебного года», приказов Учреждения от 12.01.2015 г. №1-1 «Об организации питания учащихся в январе 2015 года», от 01.02.2015 г. №1-2 «Об организации питания учащихся в феврале 2015 года», от 01.03.2015 г. №1-12 «Об организации питания учащихся в марте 2015 года», от 01.04.2015 г. №1-23 «Об организации питания учащихся в апреле 2015 года», от 29.04.2015 г. №1-27 «Об организации питания учащихся в мае 2015 года», от 31.08.2015 г. №1-55 «Об организации питания учащихся в сентябре 2015 года», от 30.09.2015 г. №1-79 «Об организации питания учащихся в октябре 2015 года», от 30.11.2015 г. №1-99.1 «Об организации питания учащихся в ноябре 2015 года», от 08.12.2015 г. №1-100 «Об организации питания учащихся в декабре 2015 года»,

Порядок организации питания в 2016 году осуществлялся согласно Постановления Администрации Солнцевского района Курской области от 11.01.2016 г. №1 «Об организации бесплатного школьного питания обучающихся муниципальных казённых общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области в 2016 году», приказа от 16.08.2016 г. №1-279 по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области «Об организации питания учащихся подведомственных общеобразовательных учреждений в первом полугодии 2016-2017 учебного года», приказов Учреждения от 11.01.2016 г. №1-2 «Об организации питания учащихся в январе 2016 года», от 01.02.2016 г. №1-6 «Об организации питания учащихся в феврале 2016 года», от 01.03.2016 г. №1-14.1 «Об организации питания учащихся в марте 2016 года», от 04.04.2016 г. №1-25 «Об организации питания учащихся в апреле 2016 года», от 03.05.2016 г. №1-35 «Об организации питания учащихся в мае 2016 года», от 31.08.2016 г. №1-68 «Об организации питания учащихся в сентябре 2016 года», от 30.09.2016 г. №1-91 «Об организации питания учащихся в октябре 2016 года», от 30.10.2016 г. №1-102 «Об организации питания учащихся в ноябре 2016 года», от 28.11.2016 г. №1-117 «Об организации питания учащихся в декабре 2016 года».

В Учреждении отсутствует оборудованный пищеблок, в связи с этим питание учащихся осуществляется буфетной продукцией.

Обучающимся в учреждении предоставляется право на бесплатное питание согласно Положения об организации бесплатного школьного питания обучающихся муниципальных казённых общеобразовательных учреждений Солнцевского района Курской области в 2015-2016 году. Таким правом могут пользоваться обучающиеся, относящиеся к льготной категории — дети из многодетных, малообеспеченных семей и обучающиеся по программам специальных (коррекционных) учреждений VII, VIII видов.

Учреждение организует бесплатное питание в пределах выделенных ассигнований за счет средств бюджета муниципального района «Солнцевский район», за счет субсидии местным бюджетам на дополнительное финансирование мероприятий по организации питания обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, а также обучающихся в специальных (коррекционных) классах муниципальных образовательных организаций и средств, выделенных спонсорами-сельхозтоваропроизводителями Солнцевского района. Стоимость питания одного дня на обучающегося составляет 35 рублей.

В соответствии с п.2 п.п.2.1.1 Положения об организации бесплатного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Солнцевского района Курской области, утвержденного Постановлением Администрации Солнцевского района от 12.01.2015 г. №2 (далее- Положение) условиями предоставления бесплатного питания обучающимся из многодетных семей являются:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении обучающихся всех детей семьи (при условии обучения их в различных типах и видах образовательных учреждений);

В соответствии с п.2 п.п.2.1.2 Положения условиями предоставления бесплатного питания обучающимся из малообеспеченных семей являются:

- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении обучающегося;
- справка органа социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания семьи о признании семьи малоимущей, или (справка о доходах семьи по состоянию за 3 месяца, предшествующих дате написания заявления (неработающие родители предоставляют: копию трудовой книжки (1-ю и последнюю страницы)); пенсионеры- справку о доходах из пенсионного фонда).

В соответствии с п.2 п.п.2.1.3 Положения условиями предоставления бесплатного питания для льготной категории обучающихся по программам специальных (коррекционных) учреждений VII и VIII видов являются:

-выписка из приказа директора образовательного учреждения об организации обучения обучающегося по программам специальных (коррекционных) учреждений VII и VIII видов;

- копия заключения ПМПК.

В соответствии с п.3 п.п.3.1. Положения (Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся) на основе представленных заявителями справок и документов, директор образовательного учреждения принимает решение (издает приказ) о предоставлении обучающимся бесплатного питания и утверждает соответствующий список, организует мониторинг состояния льготной категории обучающихся, в случае изменения которого, бесплатное питание обучающегося прекращается.

В соответствии с постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 19.09.2014 г. №438 «Об организации питания детей, вынужденно покинувших территорию Украины и обучающихся в образовательных школах Солнцевского района Курской области» правом на получение бесплатного питания могут пользоваться дети, покинувшие территорию Украины в связи с военными действиями, и поступившие на обучение в образовательное учреждение Солнцевского района Курской области. В соответствии с п.1 постановления от 19.09.2014 г. №438 расходы на организацию питания обучающихся, вынужденно покинувших территорию Украины производились из расчета стоимости питания - 30 рублей в день на 1 обучающегося.

Постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 07.09.2015 г. №354 «О внесении изменений в постановление Администрации Солнцевского района Курской области от 19.09.2014 г. №438» внесены изменения, согласно которым стоимость питания в день на 1 обучающегося, вынужденно покинувшего территорию Украины составляет не более 40 рублей в день.

Расходы по оплате за организацию питания вышеуказанной категории обучающихся производились за счет добровольных пожертвований в бюджет муниципального района «Солнцевский район» Курской области от спонсоров- сельхозтоваропроизводителей Солнцевского района.

При выборочной проверке расходов, произведенных в 2015-2016 годах Учреждением на организацию питания детей из малообеспеченных и многодетных семей были проверены:

- приказы на предоставление льготного питания;
- личные дела вышеуказанных категорий обучающихся;
- меню-требования;
- табели учета посещаемости;
- накопительные ведомости по приходу и расходу продуктов питания.

В ходе проведения контрольного мероприятия установлено, что оприходование поступивших в Учреждение продуктов питания

производилось на основании товаросопроводительных документов (товарных накладных) в полном объеме. Продукты питания отражены на соответствующих счетах аналитического учета. Списание израсходованных продуктов питания осуществлялось на основании меню-требований.

Нарушений при использовании средств местного бюджета и субсидии областного бюджета не установлено.

Оплата питания обучающихся, не относящихся к льготной категории производилась за счет добровольных пожертвований, поступающих в бюджет муниципального района «Солнцевский район» Курской области от спонсоров- сельхозтоваропроизводителей Солнцевского района в размере стоимости питания в день на одного обучающегося- 17 руб. 50 коп.

При выборочной проверке расходов, произведенных в 2015-2016 годах Учреждением на организацию питания детей, не относящихся к льготной категории были проверены табели учета посещаемости, меню-требования, накопительные ведомости по приходу и расходу продуктов питания.

Оприходование поступивших в Учреждение продуктов питания производилось на основании товаросопроводительных документов (товарных накладных) в полном объеме. Продукты питания отражены на соответствующих счетах аналитического учета. Списание израсходованных продуктов питания осуществлялось на основании меню-требований.

Нарушений при использовании средств спонсоров также не установлено.

Поставщиком продуктов питания для учреждения в 2015-2016 гг. являлся Индивидуальный предприниматель Сечина Тамара Викторовна. Проведена проверка расчетов с поставщиком, контрактов, платежных поручений, первичных учетных документов: товарных накладных, счетов-фактур.

В спецификациях к контракту №23 на поставку продуктов питания от 01.10.2015 г., к контракту №26 на поставку продуктов питания от 30.10.2015 г., к контракту №27 на поставку продуктов питания от 30.11.2015 г. допущены арифметические ошибки в суммовых подсчетах. В ходе проверки нарушения исправлены.

11. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 06.11.2013 года № 585 "Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Солнцевского района Курской области", постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 05.11.2014 г. № 543 "Об утверждении перечня муниципальных программ Солнцевского района Курской области", постановлением

Муниципальная программа Солнцевского района Курской области «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» включает в себя следующие подпрограммы:

- подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области»;

- подпрограмма 2 «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области»;

- подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования и системы воспитания детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области».

Общий объем финансирования Программы за счет средств областного и муниципального бюджета составляет 564858097 руб.97 коп., в том числе:

- подпрограмма 1- 18732162 руб. 99 коп.;
- подпрограмма 2- 518690580 руб. 30 коп.;
- подпрограмма 3- 27435354 руб. 68 коп.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы 2 «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» за счет бюджетных средств за весь период ее реализации составляет 518690580 руб. 30 коп., в том числе:

- за 2015 год- 193678460 руб. 83 коп.;
- за 2016 год- 191940956 руб. 47 коп.

Объем затрат за счет средств муниципального бюджета на реализацию подпрограммы 2 «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» составляет 96891320 руб. 43 коп., в том числе из них:

- за 2015 год- 37836862 руб. 28 коп.;
- за 2016 год- 37823805 руб. 15 коп.

Целью подпрограммы 2 является внедрение механизмов формирования и реализации современных моделей дошкольного, общего образования, обеспечивающих равные возможности для получения качественного образования в соответствии с требованиями инновационного развития экономики, современными потребностями общества и каждого гражданина, развитие и внедрение современных моделей успешной социализации детей.

Основными мероприятиями подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования детей» являются:

1. «Развитие дошкольного образования»;
2. «Развитие общего образования. Обеспечение деятельности учреждений, подведомственных Управлению образования» направлено на выполнение государственных гарантий общедоступности общего образования, сокращение разрыва в

качестве образования между наиболее и наименее успешными школами, финансовое обеспечение реализации государственного стандарта общего образования, проведение капитального ремонта муниципальных образовательных учреждений, распространение моделей успешной социализации детей;

3. «Обеспечение доступности качественного образования, реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности» направлено на обеспечение конкурентоспособной общеобразовательной подготовки обучающихся сельской местности; упорядочение подвоза обучающихся сельской местности в общеобразовательные учреждения и уменьшение рисков при их перевозке; реструктуризацию общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, создание крупных образовательных комплексов;
4. «Реализация моделей получения качественного образования детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» предполагает предоставление детям-инвалидам возможности освоения образовательных программ общего образования в форме специального (коррекционного) или инклюзивного образования, обучение педагогических работников и родителей детей-инвалидов по вопросам организации дистанционного обучения детей-инвалидов и организационно-методическое обеспечение указанного обучения;
5. «Создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования» позволит оснастить общеобразовательные учреждения района современным учебно-лабораторным, производственным, компьютерным, спортивным оборудованием; пополнить школьные библиотеки учебниками, художественной и справочной литературой;
6. «Социальные гарантии работникам образования» направлено на предоставление мер социальной поддержки работникам муниципальных образовательных организаций, возмещение затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях и ипотечных агентствах на приобретение и строительство жилья;
7. «Развитие кадрового потенциала системы общего образования детей» нацелено на доведение 100% доли учителей и руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку в соответствии с федеральными образовательными стандартами общего образования, в общей численности учителей к окончанию срока действия Программы;
8. «Социальная поддержка отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг» позволит осуществить

отдельные государственные полномочия по финансовому обеспечению расходов по предоставлению мер социальной поддержки на бесплатное жилое помещение с отоплением и освещением работникам муниципальных образовательных учреждений;

9. «Совершенствование организации школьного питания» направлено на создание условий для 100-процентного охвата горячим питанием обучающихся во всех общеобразовательных учреждениях района, обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся общеобразовательных учреждений (из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся в специальных (коррекционных) классах общеобразовательных учреждений).

Утвержденные бюджетные назначения и лимиты бюджетных обязательств по РзПр 0702 «Общее образование» ЦСР 03 2 0000 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» составили на 2015 год в сумме 193678460 руб. 83 коп. в том числе МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области- 8832146 руб. 76 коп.:

- 0702 03 2 1304 100- 7081864,34 руб.
- 0702 03 2 1304 200- 250865 руб.
- 0702 03 2 1306 100- 5210,00 руб.
- 0702 03 2 1309 200- 44713,00 руб.
- 0702 03 2 1311 100- 109095,13 руб.
- 0702 03 2 1401 200- 498814,29 руб.
- 0702 03 2 1409 100- 26500,00 руб.
- 0702 03 2 1401 800- 28158,26 руб.
- 0702 03 2 1412 200- 231062,00 руб.
- 1003 03 2 1307 300- 555864,74 руб.

Запланированные средства на реализацию подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» в 2015г. исполнены в полном объеме.

Утвержденные бюджетные назначения и лимиты бюджетных обязательств по РзПр 0702 «Общее образование» ЦСР 03 2 00 0000 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» составили на 2016 год в сумме 191940956 руб. 47 коп МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области – 8736400,00 руб.:

- 0702 03 2 02 1304 100- 7291262,00 руб.
- 0702 03 2 02 1304 200- 233350,00 руб.
- 0702 03 2 02 1301 100- 104849,00 руб.
- 0702 03 2 02 S309 200- 221700,00 руб.
- 0702 03 2 02 S306 100- 29733,00 руб.

- 0702 03 2 02 C1401 100- 4200,00 руб.
- 0702 03 2 02 C1401 200- 365761,00 руб.
- 0702 03 2 02 C1401 800- 25400,00 руб.
- 1003 03 2 02 1307 300- 460145,00 руб.

Запланированные средства на реализацию подпрограммы «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» в 2016 г. исполнены в полном объеме.

Кассовые расходы на реализацию подпрограммы 2 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» по состоянию на 01.01.2017 г. произведены в сумме 8551034,67 руб.:

- 0702 03 2 02 1304 100- 6992366,93 руб.
- 0702 03 2 02 1304 200- 233350,00 руб.
- 0702 03 2 02 1306 100- 6040,00 руб.
- 0702 03 2 02 1309 200- 28354,55 руб.
- 0702 03 2 02 1311 100- 107193,52 руб.
- 0702 03 2 02 S306 100- 28530,00 руб.
- 0702 03 2 02 S309 200- 224319,32 руб.
- 0702 03 2 02 C1401 200- 458230,12 руб.
- 0702 03 2 02 C1401 800- 28702,08 руб.
- 1003 03 2 02 1307 300- 443948,15 руб.

Реализация подпрограммы 2 Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Солнцевском районе Курской области» в 2017 году продолжается.

12. Контроль за исполнением муниципальных заданий.

Проверка исполнения муниципального задания проведена по следующей услуге- предоставление образования по программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования).

Потребителями муниципальной услуги является население (физические лица), наделенное правом получения образования школьного возраста (от 6,5 до 18 лет). Услуга предоставляется бесплатно.

Муниципальное задание на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов утверждено приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 23.01.2015 №1-18 по согласованию с заместителем Главы Администрации Солнцевского района Курской области по социальным вопросам, с начальником Управления финансов Администрации Солнцевского района Курской области.

В муниципальном задании на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов сроки предоставления отчета об исполнении

муниципального задания установлены: ежеквартальные- до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодные- до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Муниципальное задание на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов на официальном сайте bus.gov.ru не размещено.

Отчет об исполнении муниципального задания за I квартал 2015г. сформирован. Согласно представленной аналитической справки (приложение к приказу Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 07.04.2015 № 1-104) установлено следующее: муниципальное задание МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области на оказание муниципальной услуги «Предоставление образования по программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования» за I квартал 2015г. выполнено. В аналитической справке также отражено о необходимости директору МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области Лашиной Н.И. усилить контроль за выполнением муниципальных заданий в части касающейся реализации показателя «охват учащихся горячим питанием».

Согласно приказа Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 07.04.2015г. № 1-104 «Об итогах выполнения муниципальных заданий учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области, за I квартал 2015 года» учреждениям необходимо разместить отчеты по выполнению муниципальных заданий за I квартал 2015 года на официальных сайтах учреждений. Отчет об исполнении муниципального задания за I квартал 2015г. не размещен на сайте Учреждения, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области, в части размещения данного отчета на сайте Учреждения.

Отчет об исполнении муниципального задания за II квартал 2015г. сформирован. Согласно представленной аналитической справки (приложение к приказу Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 10.07.2015 № 1- 209) установлено следующее: муниципальное задание Учреждения за II квартал 2015г. выполнено. Согласно приказа Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 10.07.2015г. № 1-209 «Об итогах выполнения муниципальных заданий учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области, за II квартал и I-е полугодие 2015года» учреждениям необходимо разместить отчеты по выполнению муниципальных заданий на официальных сайтах учреждений. Отчет об исполнении муниципального задания за II квартал 2015г. не размещен на сайте Учреждения, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны Управления образования

Администрации Солнцевского района Курской области, в части размещения данного отчета на сайте Учреждения.

Отчет об исполнении муниципального задания за III квартал 2015г. сформирован. Отчет об исполнении муниципального задания за III квартал 2015г. размещен на сайте Учреждения.

Отчет об исполнении муниципального задания за IV квартал 2015г. сформирован. Согласно представленной аналитической справки (приложение к приказу Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 30.12.2015 № 1-406) установлено следующее: муниципальное задание за 2015г. полностью выполнено. Согласно приказа Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 30.12.2015г. № 1-406 «Об итогах выполнения муниципальных заданий учреждениями, подведомственными Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области, за IV квартал и 2015 год» учреждениям необходимо разместить отчеты по выполнению муниципальных заданий на официальных сайтах учреждений. Отчет об исполнении муниципального задания за IV квартал 2015г. не размещен на сайте Учреждения, что свидетельствует об отсутствии контроля со стороны Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области в части размещения данного отчета на сайте Учреждения.

Руководствуясь п.3 ст.69.2 БК РФ, постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 22 декабря 2015 № 518 «Об особенностях формирования и доведения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)» установлено, что формирование и доведение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации Солнцевского района Курской области с 2016г. осуществляться не будет.

Муниципальное задание на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов не формировалось.

13.Обобщенная информация о результатах выездной проверки.

В ходе проведения внутреннего муниципального финансового контроля объем проверенных средств составил в общей сумме 15506044,68 руб., в том числе в 2015 году в сумме 7797179,42 руб., в 2016 году в сумме 7708865,26 руб.

По результатам проведения внутреннего муниципального финансового контроля установлено следующее:

В нарушение п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н, п.6 п.п 6.3 Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У работнику Учреждения Лашину Александру Викторовичу 23.12.2015 г. были перечислены денежные средства на возмещение расходов на оплату услуг по заправке картриджей в сумме 4990,00 руб. при неполном документальном подтверждении произведенных расходов. Подтверждающие документы

предоставлены на общую сумму 3990,00 руб., излишне перечисленная сумма не была возвращена работником в кассу, подтверждающие документы на сумму 1000,00 руб. отсутствуют. В связи с этим расходы в сумме 1000,00 руб. квалифицируются как необоснованное расходование бюджетных средств и подлежат возмещению в бюджет муниципального района «Солнцевский район» Курской области.

При проверке соблюдения штатно-сметной дисциплины, установления должностных окладов, надбавок, доплат и других, установленных действующим законодательством выплат, а также правильности начисления и выплаты заработной платы, премий, стимулирующих выплат и материальной помощи установлено: в соответствии с приказом директора Учреждения от 03.10.2016 г. №1-92 «О стимулирующих выплатах за качество выполняемой работы в сентябре 2016 года работникам муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Зуевская основная общеобразовательная школа» Солнцевского района Курской области», расчетной ведомостью начисленной заработной платы за сентябрь 2016 г. размер стимулирующих выплат прочему (обслуживающему) персоналу составил 658,00 руб. вместо 658,04 руб.

Недораспределенный фонд стимулирующих выплат составил 0,04 руб. Директору Учреждения провести заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Учреждения за качество выполненной работы и произвести дораспределение стимулирующих выплат прочему персоналу в соответствии с приказом по Управлению образования Администрации Солнцевского района Курской области от 30.09.2016 г. №1-331 года в размере 0,04 руб.

При проведении финансового контроля расчетов с подотчетными лицами выявлено следующее:

- в нарушение п.216 Инструкции от 01.12.2010 г. №157н, п.6 п.п 6.3 Указаний от 11.03.2014 г. №3210-У директору Учреждения Лашиной Нине Ивановне 23.08.2016 г. были перечислены денежные средства на возмещение расходов по приобретению канцелярских товаров в сумме 2000,00 руб. в отсутствие авансового отчета и подтверждающих расходы документов. В ходе проверки нарушение устранено, авансовый отчет и подтверждающие документы представлены в полном объеме.

- в нарушении п.213, п.214 Инструкции от 01.12.2010 № 157н подотчетным лицам выделялись денежные средства без письменного заявления, содержащего назначение аванса, расчет (обоснование) размера аванса и срок, на который он выдается, либо в сумме денежных документов, выданных подотчетному лицу на соответствующие цели, без отметки гл.бухгалтера о наличии или отсутствии задолженности по предыдущим авансам за подотчетным лицом. Форма авансового отчета не соответствует унифицированной форме, утвержденной приказом МинФина России от 15 декабря 2010 г. № 173н, приказом МинФина России от 30 марта 2015г. № 52н.

В нарушении п.11 Инструкции № 157н от 01.12.2010 принятые к учету первичные учетные документы не систематизируются или частично систематизируются в хронологическом порядке накопительным способом с отражением в регистрах бухгалтерского учета: журнале операций с безналичными денежными средствами, журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками.

В нарушение Приказа МинФина от 15 декабря 2010 г. № 173н, приказа МинФина от 30 марта 2015г. № 52н формы журнала операций с безналичными денежными средствами, журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками велись не в соответствии с утвержденными формами регистров бухгалтерского учета.

В нарушение приказа Управления образования Администрации Солнцевского района Курской области от 07.04.2015г. № 1-104, от 10.07.2015 № 1- 209, от 30.12.2015г. №1-406 не размещен отчет об исполнении муниципального задания на сайте Учреждения за I, II, IV квартал 2015г.

Акт проверки составлен в 2-х экземплярах, каждый на 44 листах. Один находится в МКОУ «Зуевская ООШ» Солнцевского района Курской области, второй у консультанта Администрации Солнцевского района Курской области специалиста по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

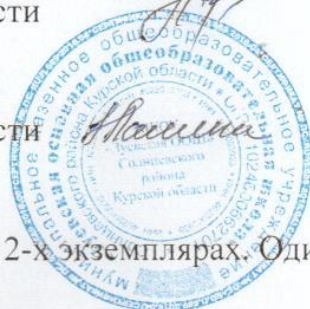
Консультант Администрации
Солнцевского района Курской области
специалист по внутреннему
муниципальному финансовому
контролю

О.В. Федорова

Начальник – главный бухгалтер
МКУ «ЦБ учреждений образования»
Солнцевского района Курской области

А.Н. Бурцева

Директор МКОУ «Зуевская ООШ»
Солнцевского района Курской области



Н.И. Лашина

Акт выездной проверки составлен в 2-х экземплярах. Один экземпляр акта получил:

Директор
(должность)

Н.И. Лашина
(подпись)

Н.И. Лашина
(ФИО)

30.06.2017 г.
(дата)