**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛНЦЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОТ** | 30.12.2021 | № | 649 |
|  | Курская область, 306120, пос. Солнцево |

О внесении изменений в муниципальную программу

Солнцевского района Курской области

«Создание условий для эффективного исполнения

государственных полномочий по государственной

регистрации актов гражданского состояния

в Солнцевском районе Курской области»,

утвержденную постановлением Администрации

Солнцевского района Курской области

от 27.12.2019 № 562

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 06.11.2013 г. № 585 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Солнцевского района Курской области» и постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 05.11.2014 г. № 543 «Об утверждении перечня муниципальных программ Солнцевского района Курской области», Администрация Солнцевского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области», утвержденную постановлением Администрации Солнцевского района Курской области от 27.12.2019 г. № 562, следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» изложить в новой редакции (прилагается);

1.2. Паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» изложить в новой редакции (прилагается);

1.3. Приложения № 1, № 2 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Отделу ЗАГС Администрации Солнцевского района Курской области (Потемкина Т.Л.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте Администрации Солнцевского района Курской области в 2-х недельный срок со дня подписания настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Солнцевского района Г.Д. Енютин

Утверждена

постановлением Администрации

Солнцевского района

Курской области

от 27 декабря 2019 г. № 562

в редакции

постановления Администрации

Солнцевского района

Курской области

от 30 декабря 2021 г. № 649

Муниципальная программа Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области»

ПАСПОРТ

муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Солнцевского района Курской области |
| Соисполнители программы | Отсутствуют |
| Участники программы | Отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты Программы | Отсутствуют |
| Цели Программы | Повышение эффективности организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Солнцевского района Курской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;обеспечение предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния в электронном виде, с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| Задачи Программы | Обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;модернизация деятельности отдела ЗАГС Администрации Солнцевского района Курской области в сфере информационных и телекоммуникационных технологий. |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | Доля зарегистрированных актов гражданского состояния;доля совершенных юридически значимых действий (выдано повторных свидетельств и справок о государственной регистрации актов гражданского состояния, рассмотрено заявлений о внесении исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния);доля записей актов гражданского состояния за период с 1920 по 2010 годы, внесенных в электронный информационно-поисковый массив, от общего числа записей, находящихся в архиве отдела ЗАГС;доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги, от общего количества участвующих в опросе граждан |
| Сроки реализации Программы | В один этап с 2021-2024 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы | Общий объем средств, предусмотренных на реализацию программы составляет – 5964954 рубля, всего; в том числе:2021 год – 1681425 рублей;2022 год – 1636531 рубль;2023 год – 1306499 рублей;2024 год – 1340499 рублей,в том числе на подпрограмму 1 общий объем средств составляет – 5964954 рубля, всего; в том числе:2021 год – 1681425 рублей;2022 год – 1636531 рубль;2023 год – 1306499 рублей;2024 год – 1340499 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | рост доли зарегистрированных актов гражданского состояния ежегодно выше 91 %;рост доли совершенных юридически значимых действий (выдано повторных свидетельств и справок о государственной регистрации актов гражданского состояния, рассмотрено заявлений о внесении исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния к 2024 году выше 91 %;рост доли записей актов гражданского состояния за период с 1920 по 1980 годы, внесенных в электронный информационно-поисковый массив, от общего числа записей, находящихся в архиве отдела ЗАГС к 2020 году с 67 % до 100 %;увеличение доли граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги, от общего количества участвующих в опросе граждан к 2024 году с 77 % до 90 %;обеспечение высокого уровня доступности и предоставления качественных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния для населения;наличие широкого спектра возможностей использования предоставляемых в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния услуг в производственных, научных, образовательных и социальных целях;создание оптимальных условий максимально полного удовлетворения потребностей государственных структур, организаций, учреждений и граждан, а также сокращение финансовых и временных издержек, связанных с получением актуальной и доступной информации;обеспечение кардинального ускорения процесса информационного обмена, в том числе с органами государственной власти;создание новых возможностей для мониторинга демографических процессов в районе и принятия своевременных решений по регулированию этих процессов;обеспечение максимально результативного поиска информации, гарантирует сохранность документов на бумажных носителях, расширит поисковые возможности, позволит сократить сроки предоставления информации отделом ЗАГС гражданам и юридическим лицам. |

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Администрация Солнцевского района Курской области |
| Соисполнители Подпрограммы | Отсутствуют |
| Участники Подпрограммы | Отсутствуют |
| Программно-целевые инструменты Подпрограммы | Отсутствуют |
| Цели Подпрограммы | Обеспечение создания условий для реализации муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» |
| Задачи Подпрограммы | Обеспечение эффективной деятельности Администрации Солнцевского района Курской области как ответственного исполнителя муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» |
| Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы | - доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» |
| Сроки реализации Подпрограммы | В один этап с 2021-2024 годов |
| Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы | Общий объем средств, предусмотренных на реализацию программы составляет – 5964954 рубля, всего; в том числе:2021 год – 1681425 рублей;2022 год – 1636531 рубль;2023 год – 1306499 рублей;2024 год – 1340499 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | Обеспечение выполнения целей, задач и показателей муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» в целом, в разрезе основных мероприятий |

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Создание условий для эффективного

исполнения государственных полномочий

по государственной регистрации актов

гражданского состояния в Солнцевском районе

Курской области на 2020-2024 годы»

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области на 2020-2023 годы», и их значениях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатор | Ед. измерения | Значения показателей по годам |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 |
| 1.0 | доля зарегистрированных актов гражданского состояния | % | > 91 % | >97 % | > 95 % | > 97 % | > 95 % | > 97 % | > 96 % | > 98 % |
| 2.0 | доля совершенных юридически значимых действий (выдано повторных свидетельств и справок о государственной регистрации актов гражданского состояния, рассмотрено заявлений о внесении исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния, проставлено штампов «апостиль») | % | > 91 % | >97 % | > 95 % | > 97 % | > 95% | > 97 % | > 96 % | > 98 % |
| 3.0 | доля записей актов гражданского состояния за период с 1920 по 2011 годы, внесенных в электронный информационно-поисковый массив, от общего числа записей, находящихся в архиве органов ЗАГС | % | 67,00% | 74,6 % | 100,00% | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» |
| 2.0 | Доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» к общему количеству целевых показателей (индикаторов) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Создание условий для эффективного

исполнения государственных полномочий

по государственной регистрации актов

гражданского состояния в Солнцевском районе

Курской области на 2021-2024 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Солнцевского района Курской области «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области на 2020-2023 годы» за счет средств местного бюджета

(рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. рублей), годы |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2021 г. | 2022 г | 2023 г. | 2024 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Программа | «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния Солнцевского района Курской области на 2020-2023 годы» | Всего | 1001 | 0113 | 1800000 | 0 | 1681425 | 1636531 | 1306499 | 1340499 |
| Подпрограмма | «Обеспечение реализации муниципальной программы «Создание условий для эффективного исполнения государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния в Солнцевском районе Курской области» | Ответственный исполнитель программы - Администрация Солнцевского района Курской области, всего, в том числе | 001 | 0113 | 1810000000 |  | 1681425 | 1636531 | 1306499 | 1340499 |
|  |  | Действующие расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Дополнительные объёмы ресурсов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие | «Повышение эффективности организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Солнцевского района Курской области в соответствии с законодательством Российской Федерации» | Ответственный исполнитель - отдел ЗАГС Администрации Солнцевского района Курской области всего, в том числе | 001 | 0113 | 1810100000 |  | 1681425 | 1636531 | 1306499 | 1340499 |
|  | Осуществление переданных органом государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния |  | 001 | 0113 | 1810159300 |  | 816000 | 888720 | 838000 | 872000 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 001001 | 01130113 | 181015930018101С1402 | 100100 | 816000865425 | 888720747811 | 838000468499 | 872000468499 |
|  | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 001001 | 01130113 | 1810159300181015930F | 200200 | 00 | 00 | 00 |  |
|  | Осуществление выплат стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществляющих конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения поддержки детей, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации |  | 001 | 0113 | 180158790 |  | 0 | 0 | 0 |  |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 001 | 0113 | 1810158790 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |