



**СОВЕТ ПО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ  
КВАЛИФИКАЦИЯМ  
В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ  
ПЕРСОНАЛОМ**



**ООО "Межотраслевой центр  
оценки квалификаций"**

**МЕЖОТРАСЛЕВОЙ  
ЦЕНТР ОЦЕНКИ  
КВАЛИФИКАЦИЙ**



**БАШКИРСКИЙ  
МЕЖОТРАСЛЕВОЙ  
ИНСТИТУТ  
охраны труда, экологии и  
безопасности на производстве**



**МИНИСТЕРСТВО СЕМЬИ,  
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН**



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА  
В РЕСПУБЛИКЕ  
БАШКОРТОСТАН**



**ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРОФСОЮЗОВ  
РЕСПУБЛИКИ  
БАШКОРТОСТАН**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях и порядке проведения II Межрегионального конкурса  
«Лучший специалист по управлению персоналом – 2024»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения II Межрегионального конкурса «Лучший специалист по управлению персоналом – 2024» (далее – конкурс) среди специалистов в области управления персоналом.

1.2. Данное Положение и условия участия в конкурсе публикуются на сайтах организаторов: Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом (<http://sovethr.ru/>), ЧОУ «Межотраслевой институт» (<https://bmipk.ru/>), Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (<https://mintrud.bashkortostan.ru/>), Государственной инспекции труда в Республике Башкортостан (<https://git03.rostrud.gov.ru/>), Федерации профсоюзов Республики Башкортостан (<https://fprb.ru/>) и др.

1.3. К участию в конкурсе допускаются специалисты,  
– имеющие опыт работы в занимаемой должности;  
– делегируемые предприятиями, организациями, учреждениями (ведомствами), зарегистрированными на территории России.

1.4. Количество участников конкурса от одной организации, предприятия, учреждения (ведомства), ограничено. От одной организации (определяется по ИНН организации), имеет право участвовать только один представитель. Допускается участие нескольких представителей организации, предприятия, учреждения (ведомства), с одним и тем же ИНН, но от обособленных подразделений, расположенных в разных субъектах Российской Федерации и имеющих другой КПП (код причины постановки на налоговый учет).

1.5. Форма проведения – дистанционная, онлайн.

1.6. Дата проведения: 8 февраля 2024 года, начало в 10:00 (время московское).

## 2. Цели и задачи конкурса

### 2.1. Основные цели конкурса:

- выявление и поощрение лучших специалистов в области управления персоналом организаций в России;
- выявление уровня знаний конкурсантов на соответствие профессиональному стандарту «Специалист в области управления персоналом»;
- повышение эффективности и качества работы специалистов в области управления персоналом;
- популяризация положительного опыта в области независимой оценки квалификации специалистов по управлению персоналом;
- повышение престижа и значимости должности «Специалист в области управления персоналом»;
- привлечение внимания работодателей и работников к вопросам повышения квалификации специалистов в области управления персоналом.

2.2. Организаторами конкурса выступают Совет по профессиональным квалификациям в области управления персоналом (г. Москва), Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан, Государственная инспекция труда в Республике Башкортостан, Федерация профсоюзов Республики Башкортостан, ООО «Межотраслевой центр оценки квалификаций» и ЧОУ «Межотраслевой институт».

## 3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проходит в форме дистанционного тестирования в электронном формате (Приложение № 1).

3.2. Оператор конкурса – ЧОУ «Межотраслевой институт» (г. Уфа).

3.3. Конкурс считается объявленным с даты публикации Положения об условиях и порядке проведения конкурса на сайте <https://bmipk.ru> и сайтах организаторов.

3.4. Организаторы публикуют объявление о проведении конкурса и рассылают возможным участникам необходимую информацию об условиях, порядке и времени его проведения.

3.5. Заявка о намерении принять участие в конкурсе заполняется участником лично на сайте <https://bmipk.ru> в разделе «Конкурсы» до 4 февраля 2024 года включительно. Участник конкурса может подать только одну заявку.

3.6. После одобрения заявки участнику на его адрес электронной почты, указанный в заявке, приходит письмо с ссылкой на площадку конкурса.

3.7. До начала конкурса для участников предусмотрено пробное дистанционное тестирование в деморежиме (Приложение № 2).

3.8. В день проведения конкурса, 8 февраля 2024 года, в 10:00 (время московское) для всех участников одновременно открывается доступ к тестированию.

3.9. Затраты, связанные с проведением конкурса, осуществляются из средств ЧОУ «Межотраслевой институт», организационный взнос для участников конкурса не предусмотрен.

3.10. Организаторы конкурса публикуют информацию о конкурсе и его итогах в средствах массовой информации, рассматривают участие в конкурсе как согласие участника на размещение такой информации в сети Интернет.

#### **4. Подведение итогов конкурса**

4.1. Результаты конкурса подводятся автоматически.

4.2. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов (Приложение № 1).

4.3. При наборе одинакового количества баллов участниками решающим показателем выступает время, затраченное на прохождение тестирования.

4.4. Участники конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места по результатам конкурса, награждаются дипломами и кубками победителей, им присваивается звание «Лучший специалист по управлению персоналом – 2024». Кроме того, будут отмечены участники в номинациях «Самый молодой участник конкурса» и «За многолетний стаж работы в области управления персоналом», а также на звание лучшего специалиста отрасли (согласно коду ОКВЭД).

4.5. По итогам конкурса составляется рейтинг лучших специалистов по управлению персоналом России. Лучшими будут признаны первые 10 участников, ответившие правильно на наибольшее количество вопросов за меньшее время.

4.6. Итоги конкурса и рейтинг «10 лучших специалистов по управлению персоналом России – 2024» публикуются в средствах массовой информации и размещаются на сайтах организаторов.

#### **5. Порядок формирования, функции и права конкурсной комиссии**

5.1. Общее руководство конкурсом и контроль за его проведением, а также награждение победителей осуществляет конкурсная комиссия.

5.2. Конкурсная комиссия формируется из числа организаторов конкурса. Конкурс возглавляет председатель, назначаемый конкурсной комиссией.

5.3. В состав конкурсной комиссии входят представители:

– Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом (г. Москва);

– Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан;

– Государственной инспекции труда в Республике Башкортостан;

– Федерации профсоюзов Республики Башкортостан;

– ООО «Межотраслевой центр оценки квалификаций»;

– ЧОУ «Межотраслевой институт» и др.

5.4. Конкурсная комиссия утверждает программу конкурса, организует издание необходимых информационных материалов.

5.5. Для осуществления своих функций конкурсная комиссия имеет право требовать от участников конкурса разъяснения информации, предоставленной ими в заявках на участие.

5.6. Конкурсная комиссия обеспечивает соблюдение принципов объективности, единства требований и создание равных конкурентных условий для всех участников конкурса, конфиденциальность информации, содержащейся в заявках на участие; рассматривает конфликтные ситуации в случае их возникновения; своевременно информирует участников конкурса об изменениях условий его проведения и о результатах конкурса; ведет отчетность по результатам конкурса.

**Условия участия в II Межрегиональном конкурсе  
«Лучший специалист по управлению персоналом – 2024»**

1. Конкурс проводится дистанционно в электронном формате.
2. Заявка о намерении принять участие в конкурсе заполняется участником лично на сайте <https://bmipk.ru> в разделе «Конкурсы» до 4 февраля 2024 года включительно.
3. Конкурс состоится **8 февраля 2024 года**, начало в **10:00 (время московское)**. Конкурс проводится в один этап.
4. Каждому участнику будет предложено ответить на **40 вопросов**. На каждый вопрос будет предложено **4 варианта ответов**, из которых необходимо выбрать один, который, по мнению участника, является правильным.
5. Вопросы для всех участников одинаковые.
6. Время, отведенное на проведение конкурса – **60 минут**. По истечении выделенного времени тестирование автоматически завершается, программа для тестирования фиксирует количество правильных ответов и затраченное время.
7. Задача участников конкурса – ответить на все 40 вопросов, дать наибольшее количество правильных ответов за кратчайшее время.
8. При равенстве правильных ответов преимущество имеют участники, затратившие меньшее время.
9. Результаты участников, которые не ответили на все 40 вопросов за отведенное для этого время (60 минут), в итоговую таблицу не попадают.
10. Результаты конкурса могут быть обжалованы в день проведения конкурса; возражения, претензии в произвольной форме принимаются не позднее 15:00 часов (время уфимское) на адрес электронной почты: [pr@bmipk.ru](mailto:pr@bmipk.ru).
11. Учитывая возможность конкурсантов неограниченно пользоваться информационными источниками, темы конкурсных вопросов не разглашаются. Задания конкурса могут включать вопросы из разных областей профессионального стандарта «Специалист в области управления персоналом»: кадровое делопроизводство, подбор персонала, оплата труда, компенсации и льготы, социальная политика, организация и нормирование труда персонала.
12. Участникам будет предоставлена возможность пройти **пробное тестирование 6 февраля 2024 года с 10:00 до 11:00 (время московское)** (Приложение № 2).

**Информация о пробном тестировании  
для участников II Межрегионального конкурса  
«Лучший специалист по управлению персоналом – 2024»**

Пробное тестирование направлено исключительно на проверку технических возможностей проведения конкурса и ознакомление участников с процедурой проведения конкурса.

Формат пробного тестирования полностью соответствует формату реального конкурса: 40 вопросов с 4 вариантами ответов; отведенное на пробное тестирование время – 60 минут.

Результаты, показанные участниками на пробном тестировании, ни на что не влияют и никак не учитываются в конкурсе 8 февраля 2024 года.

Сложность, тематика, формат вопросов на предварительном тестировании необязательно совпадают со сложностью, тематикой и форматом вопросов на конкурсе.

На пробном тестировании каждый участник должен убедиться, что технические возможности его компьютера позволят ему участвовать в конкурсе; что полученные ссылки и присвоенный ID работают; и что он понимает, как проводится конкурс.